

En cas de décès des parents de l'élève:

père de l'élève décédé le: ____ . ____ . ____ mère de l'élève décédée le: ____ . ____ . ____

Le ménage du demandeur se compose en tout de ____ personnes.

Tous les enfants à charge du ménage du demandeur

Nom, prénom	Date de naissance	Etablissement scolaire	Classe	Autre situation (exemples : université, recherche emploi, travail, apprentissage ...)
1. (élève)				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Déclaration des revenus du ménage (à cocher s.v.p.):

Revenus sur les 3 mois: juin, juillet, septembre (pas le mois d'août)	Demandeur		Conjoint/ concubin(e)		Élève	
	oui	non	oui	non	oui	non
Salaire						
Indemnité de maladie (CNS)						
Revenu d'indépendant						
Chômage						
Revis (allocation d'inclusion et/ou allocation d'activation)						
Revenu pour personnes gravement handicapées						
Pension de vieillesse, pension de survie						
Rente d'invalidité						
Rente d'accident						
Rente d'orphelin						
Congé parental						
Indemnité d'apprentissage						
Indemnité / prime à la formation ENAD/CNFPC						
Placement familiale, part indemnité (recette) / accueil socio-éducatif						
Revenus provenant de la location de biens*						
Autres revenus (à spécifier)						

* Le dernier bulletin de l'impôt sur le revenu (Administration des contributions directes) est à joindre.

Je **reçois** une pension alimentaire pour mon/mes enfants à charge. Montant: _____
Je joins une **pièce justificative** (p.ex. extrait de compte).

Je **ne reçois pas** de pension alimentaire pour mon/mes enfants à charge.

Je **paie** une pension alimentaire pour mon/mes enfants qui vivent en dehors de mon ménage. Elle s'élève à _____ euros par mois. Je joins une **pièce justificative**.

Par sa signature, le demandeur déclare:

1. que les renseignements ci-dessus sont exacts et complets. Toute fausse déclaration ayant conduit au versement de la subvention donnera lieu au remboursement et à des poursuites pénales;
2. avoir pris connaissance que conformément à la loi modifiée du 19 juin 2013 relative à l'identification des personnes physiques, les données déclarées de la composition de ménage sont vérifiées avec celles figurant au Registre national des personnes physiques;
3. avoir pris connaissance que les informations à caractère personnel sont traitées et conservées par le SePAS et le CePAS du Ministère de l'Éducation nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse pendant la période nécessaire au traitement de sa demande prévue par la loi modifiée du 13 juillet 2006 portant organisation du centre de psycho-social et d'accompagnement scolaires et des obligations légales du SePAS et du CePAS;
4. consentir à ce que son numéro d'identification nationale (« matricule ») ainsi que celui de son époux(se), ou de sa/son partenaire au sens de la loi modifiée du 9 juillet 2004 relative aux effets légaux de certains partenariats ou de sa/son concubin(e) soient transmis à la Caisse pour l'avenir des enfants afin de permettre au SePAS et au CePAS de connaître le nombre d'enfants à charge du demandeur et de son époux(se), de sa/son partenaire ou de sa/son concubin(e) en vue du calcul de l'indice social. En cas de refus de cette communication, veuillez cocher la case suivante .
5. accepter que les données (nom, prénom, matricule, classe et Lycée) de l'élève, susceptible de bénéficier d'un accès au restaurant scolaire à prix préférentiel, soient transmises à cette fin au Service de la Restauration scolaire et universitaire (RESTOPOLIS) du Ministère de l'Éducation nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse. En cas de refus de cette communication, veuillez cocher la case suivante .

Les règles légales de protection des données à caractère personnel, notamment les droits reconnus aux personnes concernées par les traitements effectués (droit d'accès, de rectification, d'effacement des données voir droit d'opposition ou d'exiger la limitation du traitement) sont applicables dans les conditions afférentes et sous réserve des exceptions et dérogations prévues.

Pour exercer l'un de vos droits, vous pouvez envoyer un courriel à notre délégué à la protection des données : dpo@men.lu, ou par courrier recommandé à: Le délégué à la protection des données, Ministère de l'Éducation nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse, L-2926 Luxembourg

Veuillez joindre une copie de votre pièce d'identité valable à votre demande afin de vous authentifier.

Vous avez également la possibilité d'introduire une réclamation auprès de la Commission nationale pour la protection des données ayant son siège à 15, Boulevard du Jazz, L-4370 Belvaux.

_____, le ____ . ____ . 2023

Signature demandeur: _____

Remarques:

Pièces à joindre (obligatoire avant le 31/10):

La demande signée doit être accompagnée des pièces suivantes:

1. un **certificat** attestant le versement des **allocations familiales (septembre)**, ou à défaut une copie de l'extrait du versement de septembre des allocations familiales de tous les enfants à charge;
2. un **certificat d'affiliation récent** du Centre commun de la sécurité sociale (ccss) à partir du 1er janvier pour toute l'année en cours. Un tel certificat est à présenter pour le demandeur et son époux(se) ou sa/son partenaire ou sa/son concubin(e). A solliciter via www.ccss.lu; myguichet.lu ou au tél.: 40141-1;
3. les **attestations de revenus des mois de juin, juillet et septembre**, du demandeur et de son époux(se), ou de sa/son partenaire ou de sa/son concubin(e) et de l'élève lui-même. A défaut de septembre veuillez joindre le mois de mai, (les mêmes mois pour toutes les parties du ménage);
4. pour les personnes concernées, indépendants, agriculteurs, viticulteurs et assistants parentaux: une copie du « certificat de revenu » du Centre commun de la sécurité sociale (www.ccss.lu - certificats/indépendant) **et** le relevé « récapitulatif extrait de compte » du CCSS couvrant les mois de mai à septembre; ou le plus récent certificat de revenu émis par l'Administration des contributions directes;
5. pour les personnes concernées, un certificat d'inscription aux études post-secondaires (BTS, université, haute école) de la fratrie de l'élève;
6. un **relevé d'identité bancaire** au nom du demandeur (copie d'un extrait de compte avec les données bancaires).

Le service se réserve le droit de demander toute pièce supplémentaire nécessaire et de vérifier la composition du ménage.

Page réservée à l'administration / SePAS:

Date de réception de la demande: ____ . ____ . 2023

Remarques: _____

Agent du SePAS: _____

_____, le ____ . ____ . 2023

signature / paraphe

Vu et approuvé CePAS: _____ . ____ . ____ . 2024

agent

date

signature CePAS

